

PERSYARATAN YANG HARUS DILENGKAPI DALAM PERMOHONAN PPKA :

- A. Copy SIUPAL yang sudah diendorse
- B. Copy Sertifikat Keanggotaan INSA
- C. Copy PPKA lama (jika perpanjangan)
- D. Pengumuman Lelang
- E. Kronologis pemenang lelang
- F. Charter Party antara Ship Operator dengan Ship Owner/Principal (standar BIMCO)
- G. Kontrak Kerja antara Ship Operator dengan End User/Pemberi Kerja
- H. Scop of Work
- I. Sertifikat kapal (Class Certificate, Certificate of Registry dan Int'l Tonnage Certificate)
- J. Sertifikat kapal lainnya.
- K. Spesifikasi Kapal yang dikeluarkan oleh perusahaan/pemilik kapal (Ship Particulars)
- L. GA/Drawing kapal
- M. Foto kapal